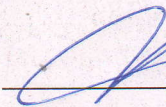



СОГЛАСОВАНО
Руководитель КГУ
«Управление здравоохранения
акимата СКО»


К.Т. Кусемрисов


УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора КГП на ПХВ «Северо-
Казахстанский высший медицинский
колледж» КГУ «Управление
здравоохранения
акимата СКО»


А.М. Мукашев


ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода студентов КГП на ПХВ «Северо-Казахстанский высший медицинский колледж» с платного обучения на обучение по государственному образовательному заказу

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке перевода студентов с платного обучения на обучение по государственному образовательному заказу (далее – Положение) разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20.01.2015 г. №19 «Об утверждении правил оказания государственной услуги сфере технического и профессионального, послесреднего образования», с подпунктом 16) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

1.2 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода студентов КГП на ПХВ «Северо-Казахстанский высший медицинский колледж» КГУ «Управления здравоохранения акимата СКО» (далее – Колледж) по очной форме обучения, с платного обучения на бесплатное обучение.

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Бесплатное обучение – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных средств государственного образовательного заказа (далее – бюджетные места).

Платное обучение – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.4 Перевод студентов с платного обучения на бесплатное обучение осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Вакантное бюджетное место определяется за счет высвобождения бюджетного места (отчисление за академическую неуспеваемость, отчисление по собственному желанию обучающегося и др).

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте колледжа <https://www.mksko.kz/>

Настоящее Положение распространяется на:



- решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя);
- решение суда об установлении опеки (попечительства).

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении или удостоверение личности;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности студента

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении и/ или удостоверение личности всех членов семьи;
- документ подтверждающий статус «многодетная семья», при его наличии.

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «г» пункта 1.7 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении и/ или удостоверение личности всех членов семьи;
- справки подтверждающие все виды дохода всех членов семьи, при условии, что доход на 1 члена семьи не превышает прожиточный минимум;
- справка подтверждающая отнесение семьи к получателям АСП, при наличии

К документам, подтверждающим отнесение к категории граждан, указанных в подпункте «д» пункта 1.7 настоящего Положения, относятся:

- свидетельство о рождении и/ или удостоверение личности всех членов семьи;
- свидетельство о смерти кормильца;

К документам, подтверждающим достижения студента в общественной деятельности, относятся:

- диплом, грамота;
- благодарственное письмо;
- наградной лист;
- статья, опубликованная в средствах массовой информации;
- членский билет или выписка из реестра членов общественной организации;
- иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента;
- рекомендательное письмо от куратора группы с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание.

2.4 Прием заявлений о переводе на бесплатное обучение принимается в течении 5 рабочих дней с момента опубликования информации о наличии свободных мест на сайте колледжа.

2.5 Решение о переводе обучающегося принимается Административным советом (далее – Совет) в срок два рабочих дня с даты последнего приёма заявления.

2.6 Совет принимает одно из следующих решений:

- о переводе студента с платного обучения на бесплатное обучение;
- об отказе в переводе студента с платного обучения на бесплатное обучение;
- при прочих равных условиях решающим критерием является успеваемость.

2.7 При принятии положительного решения Советом, в течении 1(одного) рабочего дня издается приказ о переводе обучающегося на дальнейшее обучение по государственному образовательному заказу.

Решение об отказе в переводе студента с платного обучения на бесплатное обучение принимается Советом по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page.

программе по специальности, направлению подготовки, форме обучения и курсу;
– несоответствие студента условиям перевода, указанным в пунктах 1.7, 1.8 настоящего Положения;

— не прохождение студентом конкурсного отбора.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Совета. Решения принимаются Советом простым большинством голосов, открытым голосованием и оформляются протоколом, и подписывается председателем, секретарем и членами Совета. В случае равенства голосов членов Совета голос председателя Совета является решающим.

В протоколе Совета указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод студента на бесплатное обучение.

Все документы, послужившие основанием для перевода студента с платного обучения на бесплатное обучение, хранятся в его личном деле.

2.8 В случае перевода студента с платного обучения на бесплатное обучение перерасчёт оплаты за обучение осуществляется с даты издания приказа.

2.9 При наличии переплаты за обучение возврат денег осуществляется на основании письменного заявления, поданного на имя директора в течении пяти рабочих дней

3. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственной социальной стипендии и иных видов стипендий

3.1 Студентам, переведённым с платного обучения на обучение по государственному образовательному заказу, государственная стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной стипендии и при наличии денежных средств по стипендиальному фонду.

3.2 Назначение и выплата государственной стипендии и иных видов стипендий студентам, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 28 февраля 2012 года № 266 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Казахстан от 7 февраля 2008 года № 116 «Об утверждении Правил назначения и размеров государственных стипендий обучающимся в организациях образования».

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа и утверждаются его решением.

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете КГП на ПХВ

«Северо-Казахстанский высший
медицинский колледж» КГУ

«Управление здравоохранения акимата
СКО»

Протокол № 1

« 29 » 08 2023г